Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ЦАГААН ОВОО СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
БОРЫН УРАНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИМТГЭЛИЙН ОРЛОГО ТӨВЛӨРҮҮЛЭХ, ХАМРАГДАЛТЫГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ ОЛГОХ”							
1.	Ажил олгогч, даатгуулагчдын хамралтыг нэмэгдүүлэн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх,	Орлогын төлөвлөгөөг жигд биелүүлэн ажиллана.		2286904.4 мянган төгөрг	2286904.0 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 2434846.6 мянган төгрөг төвлөрүүлж 108% биелэлттэй байна.	2024.01.01-2024.12.31	100%
2.	Ажил олгогч, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцоог нэгдсэн системд хянаж баталгаажуулах,	Тайланг хугацаанд нь бүрэн авч хэвшинэ.		32 аж ахуйн нэгж, байгууллага	Нийт 36 ажил олгогч, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцоог нэгдсэн системд хянаж баталгаажуулж сар болгон цаасан тайлан авч баталгаажуулж байна. 2024 онд шинээр “**Мила Энд сан” ХХК “Нарлаг талын чандмань” ХХК ,Мон агро баялаг ХХК, Энх амгалан сүрэг ХХК**-ныг ажил олгогчоор бүртгэсэн.	2024.01.01-2024.12.31	100%
3.		Хуримтлагдсан авлага үүсгэхгүй		0	Шимтгэлийн авлага барагдуулах сарын аяны		

	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөг, авлагыг бууруулах,	ажиллах, 50 хувийг барагдуулах			хүрээнд 36 аж ахуйн нэгж, байгууллагын тайланг хянаж, 12 сарын байдлаар өр авлага үүсгэсэн 2 байгууллагын 183297.1 мянган төгрөгийг барагдуулсан. 12 сарын байдлаар “Степ ийст” ХХК үйл ажиллагаа нь түр доголдсонтой холбогдуулан 12 сарын шимтгэлээ өртэй гарахаар байна. Энэ газарт албан шаардлага өгч барагдуулах арга хэмжээ авч бүрэн барагдуулахыг сануулж, хяналт тавин ажиллаж байна.	202[illegible].01.01-2024.12.31	82%
4.	Ажил хөдөлмөр эрхлээгүй иргэд болон малчдыг сайн дурын даатгалд хамруулан гэрээ байгуулж, шимтгэлийг төлүүлэх,	Сайн дурын даатгалын хамралт нэмэгдсэн байна.		195 даатгуулагч	Хувиараа хөдөлмөр эрхэлдэг , ажилгүй иргэдийг сайн дурын даатгалд 90 хүн хамруулахаас 53 хүн хамруулж 88452.0 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 26983.3 мянган төгрөг төвлөрүүлж 30 % үзүүлэлттэй байна . Шинээр 8 даатгуулагч хамруулсан. Малчин , туслах малчиныг сайн дурын даатгалд 105 хүн хамруулахаас 135 хүн малчин хамруулж 64449.0 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 71865.7 мянган төгрөг төвлөрүүлж 111% үзүүлэлттэй байна. Шинээр 61 малчин хамруулсан . Одоогоор хөдөлмөрийн хэлтэст албан	2024.01.01-2024.12.31	96%

					есоор туслах малчны гэрээ хийсэн малчин байхгүй байна.		
5.	0-3 насны хүүхэдтэй эх, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эцэг, эхчүүдийг сайн дурын даатгалд хамруулан гэрээ байгуулж, шимтгэлийг төлүүлэх,	Бүрэн хамруулсан байна.		55 даатгуулагч	0-3 хүртэлх настай хүүхэдтэй эхчүүдийн сайн дурын даатгалд 55 эх хамруулахаас 46 эх хамруулж 44550.0 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 15546.3 мянган төгрөг төвлөрүүлж 35% үзүүлэлттэй байна. Шинээр 9 эх хамруулсан.	2024.01.01-2024.12.31	83%
6.	Даатгуулагчдаас тэтгэвэр, тэтгэмжийн баримтыг хүлээн авч мэдээллийг нэгдсэн системд бүртгэн тогтоолт, олголтыг хугацаанд нь гүйцэтгэх,	Тэтгэвэр, тэтгэмжийг хугацаанд нь олгоно.		Тухай бүр	Тухайн онд 42 иргэний тэтгэврийг шинээр тогтоож, 2 иргэний 20 хувийн нэмэгдлийг нэгдсэн системд бүртгүүлэн олголтыг цаг тухайд нь бүрэн олгосон.	2024.01.01-2024.12.31	100%
7.	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээтэй холбоотой мэдээ судалгаа, тайлан гаргах,	Чанартай гаргаж хугацаанд нь хүргүүлнэ.		Тухай бүр	Нийгмийн даатгалын газраас ирсэн хугацаатай судалгаа төсвийн төсөөлөл болон бусад холбогдох тайланг гаргаж хүргүүлсэн.	2024.01.01-2024.12.31	100%
8.	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтэд хяналт тавин ажиллах;	Бүрэн барагдуулж ажиллана.		Тухай бүр	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтийн ханган ажиллаж байна. Сайн дурын шимтгэл төлдөг 4 иргэнд Улсын байцаагчийн акт бичиж алданги хугацаанд нь төлүүлсэн .	2024.01.01-2024.12.31	100%
Зорилт 2. “ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ”							
1.	Ажил олгогч, даатгуулагчдад Нийгмийн	Ажил олгогч,		800 иргэнд мэдээлэл	2024 он гараад төсвийн 3 нягтлан 28 аж ахуйн		

	даатгалын багц хууль болон бусад хууль тогтоомжийн талаар сурталчилгаа хийж зөвлөгөө өгөх, цахим хэлбэрээр үйлчилгээ үзүүлэх	даатгуулагчдын мэдлэг дээшилнэ.		хийх	нягтлан бодогч нарт тоон гарын үсэг хэрхэн авах шинэ программаар хэрхэн тайлан шивэх талаар танхимаар болон цахимаар мэдээлэл хүргэсэн . Ерөнхий боловсролын сургуулийн төгсөх 9,12 дугаар ангийн нийт 79 сурагчидад нийгмийн даатгалын тухай ойлголтыг танхимаар хүргэн ажилласан. 6 Багийн иргэдийн нийтийн хуралд “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг” “Төлчин эмэгтэйчүүдийн чуулга уулзалт “ “Малчдын зөвлөгөөн 2024” арга хэмжээнд оролцож сумын төсөвт байгууллагууд болон нийт 6 багийн 385 малчинд шинээр хэрэгжиж байгаа хууль сурталчлан сонирхсон асуултанд хариулж зөвлөгөө өгч ажилласнаар 61 малчин ,0-3 настай хүүхдээ харж байгаа эх -9, энгийн сайн дурын даатгалд -8 ,ХБИ -4 иргэнийг хамруулсан. Сумын Цагаан Овоо мэдээлийн ажилтан , Цагаан Овоо сумын мэдээ мэдээлэл , Сайн дурын даатгалуулагч, Ажил олгогчын дундын чатад мэдээлэл тогтмол хүргүүлж, олон нийтийн	2024.01.01-2024.12.31	100%

					цахим хуудсаар 120 удаа мэдээллийг түгээсэн. Даатгуулагчдад e-mongolia болон portal.ndaatgal.mn цахим системийн ашиглалтын талаар зөвлөгөөг байнга хүргэж байна.	
2.	Ажил олгогчдын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг тоон гарын үсгээр баталгаажуулан хүлээн авах,	Тоо гарын үсгийн хэрэглээг бүрэн нэвтрүүлнэ.		аж ахуйн нэгж, байгууллага	Ажил олгогчдын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг тоон гарын үсгээр баталгаажуулан хүлээн авахад 6 төсөв, 12 аж ахуйн нэгж тоон гарын үсгээ баталгаажуулаад байна.Үлдсэн 18 аж ахуйн нэгж тоон гарыг үсгээ авах талаар мэдээлэл хүргэн ажилласан.Нийгмийн даатгалын үйлчилгээ системийн хэмжээнд шилжсэнтэй холбоотойгоор одоогоор тоон гарын үсгээр тайлангаа илгээхгүй байна.	20 2[illegible]
3.	Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг иргэд даатгуулагчдад /https://portal.ndaatgal.mn/ сурталчилан, ашиглаж сургах, мэдээлэл түгээх	Даатгуулагчид цахим программ ашиглаж сурсан байна.		300 иргэн	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн лавлагаа авах, тэтгэмжийн хүсэлтээ илгээх 325 даатгуулагчид портал ашиглах талаар мэдээллийг өгч ажилласан. Сайн дурын даатгалын гэрээг 238 гаруй иргэнд зөвлөн туслаж, цаг хугацаанд нь хийлгэсэн.	20 2[illegible]
4.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, өөрчлөлт, үйлчилгээний талаар сумын удирдлага, ЗДТГ-ын ажилтнуудад	Нэгдсэн мэдээлэлтэй		Улиралд 1-ээс доошгүй удаа	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, өөрчлөлт, үйлчилгээний талаар сумын удирдлага, ЗДТГ-ын ажилтнуудад 7	20 2[illegible]

	мэдээлэл өгөх	болж, ажил төрлийн уялдаа сайжирна.			хоногийн 1 дэх өдөр мэдээлэл хүргэн ажилласан. Мөн 3 дахь өдрийн мэдээллийн цагаар цахимаар хүсэлт ,гэрээ яаж хийх талаар 32 ажилтанд мэдээлэл хүргэн ажилласан.		
5.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээг сайжруулахад бүтээлч шинэ санаачлага гарган ажиллах,	Үйл ажиллагаанд хэрэгжүүлсэн байна.		Улирал 1-ээс доошгүй удаа	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаа ,үйлчилгээ сайжруулахад хувийн хэргийн эмх цэгц ,бүх хувийн хэргээ цахимжуулж , "**Танд урьдчилан туслая**" аян зохион байгуулж нийт 72 иргэнд зөвлөгөө өгч 42 иргэн өндөр нас, ХЧА, Тэжээгчээ алдсан тэтгэвэр тогтоолгоод , бусад нь жил хүрэхгүй сайн дурын даатгалд хамруулсан.	2024.01.01-2024.12.31	
Зорилт 3. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ ДЭЭШЛҮҮЛЭХ "							
1.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, удирдлагаас хүргүүлсэн мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.		Тухай бүр	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, удирдлагаас хүргүүлсэн мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлсэн.	2024.01.01-2024.12.31	
2.	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг	Хуульд заасан заавар журмыг зөрчихгүй ажилласан байна.		Тухай бүр	Иргэдээс ирсэн тэтгэвэр тогтоолгох 42, тэтгэврийн 20 хувийн нэмэгдэл авах 2 , жилийн нэмэгдэл 2	2024.01.01-2024.12.31	

	шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.				өргөдлийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн. Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг мөрдөж ажиллаж байна.		
3.	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг дагаж мөрдөж ажиллах;	Стандарт, заавартай нийцүүлэн ажилласан байна.		Тухай бүр	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг дагаж мөрдөж ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.12.31	
4.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан, зогсоогдсон хувийн хэрэг болон бусад баримтыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивт хүлээлгэн өгөх;	Архив, бичиг хэрэг хөтлөлтийн зааврын баримтлан ажиллана.		Тийм	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан 2 боть , зогсоогдсон хувийн хэрэг ӨНТ-25, ТД-13 болон харилцахын баримт 4 боть хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивт 1 улиралдаа багтааж хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01-2024.12.31	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	Чанартай гаргаж хугацаанд нь хүргүүлнэ.		Тухай бүр	НДЕГазраас ирсэн тушаал , шийдвэрийн хэрэгжилт шаардлагатай тоо мэдээ, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь	2024.01.01-2024.12.31	

					гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлж ажилласан. Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын хуулга тулгаж сардаа төлөөгүй ажил олгогч , даатгуулагч нарт утсаар мэдэгдэж шимтгэлээ төлөхыг сануулж ажиллаж байна.		
2.	Аймгийн Засаг даргын 02 тоот албан даалгаврын хүрээнд иргэд, малчдад учирч болзошгүй эрсдлээс урьдчилан сэргийлэх талаарх сургалт сурталчилгаа хийж, нийгмийн даатгалд хамруулах аян зохион байгуулах	Иргэд даатгуулагчид ойлголтыг бүрэн авч, хамрагдалт нэмэгдсэн байх		10	Аймгийн Засаг даргын 02 тоот албан даалгаврын хүрээнд иргэд, малчдад учирч болзошгүй эрсдлээс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдээллийг хийж, малчдыг нийгмийн даатгалд хамруулахаар гарын авлага тараасан. Сайн дурын даатгалд дээрх аяны хүрээнд 12 малчныг сайн дурын даатгалд хамруулсан.	2024.01.01-2024.12.31	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Нийгмийн даатгалын Ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын газар, аймгийн ЗДТГ, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион	Зохион байгуулсан сургалтанд бүрэн хамрагдсан байна.			Нийгмийн даатгалын Ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын газар, аймгийн ЗДТГ, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулж	2024.01.01-2024.12.31	

	байгуулсан сургалтанд хамрагдах				байгаа 7:4:10 сургалтанд тогтмол цахимаар орж мөн монгол бичгийн сургалтанд цахимаар орж судалж байна.		
2.	Монгол бичгийн мэдлэгээ сайжруулах	Монгол бичгээр уншиж, компьютерт бичдэг болох			Динамик платформоор surgalt.ndaatgal.mn системд өөрийн эрхээр нэвтрэн Монгол бичгийн сертификат олгох цахим сургалтад хамрагдаж байна. Компьютерт монгол бичгийн Фонд суулгаж бичих дадлага хийж байна.	2024.01.01-2024.12.31	
3.	Нийгмийн даатгалын нэгдсэн системийг ашиглаж, үйлчилгээнд нэвтрүүлэх	Нэгдсэн системийг ашиглахад суралцах			Нийгмийн даатгалын нэгдсэн системийн ашиглалт сумдад эхлээгүй төвийн байцаагч нараар дамжуулан үйлчилгээнд холбогдож байна.	2024.01.01-2024.12.31	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ЦАГААН-ОВОО СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

.... Б.УРАНЧИМЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024. 12. 06
(Огноо)

976